

Algemene voorwaarden Renard Personal Support

Artikel 1 Algemeen

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en leveringen van diensten door Renard Personal Support.

2. In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

Opdracht: de tussen en opdrachtgever Renard Personal Support gesloten overeenkomst van opdracht.
Opdrachtgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon die opdracht geeft tot door Renard Personal Support geleverde diensten.

Cliënt: de natuurlijke persoon of organisatie, tevens opdrachtgever, die Renard Personal Support inhuurt en die zelf op vrijwillige basis heeft gekozen voor ondersteuning van Renard Personal Support.

Artikel 2 Offerte en Opdracht

1. Aan oriënterende gesprekken met de opdrachtgever en/of de cliënt zijn geen kosten verbonden. Onder een oriënterend gesprek wordt verstaan het eerste onderhoud met Renard Personal Support. Oriënterende gesprekken zijn vrijblijvend en vertrouwelijk.

2. Offertes van Renard Personal Support zijn vrijblijvend en gebaseerd op informatie die door de opdrachtgever en/of de cliënt is verstrekt. Indien zich, in aanvulling of afwijking van de informatie die door de opdrachtgever en/of de cliënt is verstrekt, alsnog omstandigheden voordoen of blijken die een belemmering vormen voor de uitvoering of tijdsduur van de opdracht dan kan Renard Personal Support de ondersteuning beperken, uitstellen of beëindigen.

3. De door Renard Personal Support gemaakte offertes zijn vrijblijvend; zij zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven. Renard Personal Support is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk binnen 30 dagen worden bevestigd. Aanvullingen en wijzigingen kunnen slechts schriftelijk geschieden.

4. De door Renard Personal Support aangegeven termijnen voor de verrichtingen van haar diensten zijn indicatief.

5. De door Renard Personal Support uit te voeren opdrachten behelzen uitsluitend een inspanningsverplichting.

Artikel 3 Tarieven

1. Tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders overeengekomen zijn de door Renard Personal Support gehanteerde tarieven exclusief BTW. De door de adviseur van Renard Personal Support gemaakte reiskosten zullen apart in rekening worden gebracht.

2. De reiskosten die cliënt maakt komen voor rekening van cliënt zelf.

3. De honorering die Renard Personal Support zal ontvangen, wordt vooraf overeengekomen en is niet afhankelijk van het resultaat van de ondersteuning.

4. Indien Renard Personal Support bij langlopende overeenkomsten haar tarieven tussentijds wil verhogen, zal zij dit 3 maanden van te voren aan de opdrachtgever melden. Indien de opdrachtgever niet akkoord is met de tussentijdse prijsverhoging zijn Renard Personal Support en de opdrachtgever gerechtigd de overeenkomst te beëindigen. De lopende begeleidingen zullen in dat geval worden afgemaakt onder de eerder overeengekomen voorwaarden.

5. Indien de cliënt niet tijdig op de afspraken arriveert, zal Renard Personal Support de gereserveerde tijd volledig bij de opdrachtgever in rekening brengen. Wanneer de cliënt een gemaakte afspraak binnen 24 uur voor aanvang van de afspraak afzegt, is de opdrachtgever de gereserveerde tijd volledig verschuldigd.

Artikel 4 Betalingsvoorwaarden

1. Betaling dient, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum en te worden overgemaakt op de bankrekening van Renard Personal Support.

2. Klachten over facturen dienen binnen 14 dagen na ontvangst van de factuur schriftelijk te worden gedaan.

3. Indien de opdrachtgever niet tijdig betaalt, is de opdrachtgever direct na het verstrijken van de betalingstermijn zonder nadere ingebrekestelling, de wettelijke rente over het uitstaande bedrag verschuldigd. De door Renard Personal Support te maken gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten ter inning van het achterstallige bedrag zijn voor rekening van de opdrachtgever tenzij door de rechter daarover anders wordt beslist. De buitengerechtelijke incassokosten worden vastgesteld op 15 % van het achterstallige bedrag met een minimum van Euro 100.

4. Renard Personal Support is gerechtigd om haar begeleiding op te schorten zolang de opdrachtgever in gebreke is met de nakoming van zijn betalingsverplichtingen. Dit geldt ook wanneer een vaste uitvoeringstermijn is afgesproken.

Artikel 5a Vertrouwelijkheid, gedragscode en privacyreglement

1. Iedere partij zal naar derden toe strikte vertrouwelijkheid in acht nemen met betrekking tot de ontvangen informatie van en over de wederpartij.
2. Renard Personal Support heeft een aparte privacy verklaring geplaatst op haar website.

Artikel 5b Klachtenregeling

1. Indien opdrachtgever of cliënt een klacht heeft met betrekking tot de uitvoering van de opdracht zelf of de wijze waarop de opdracht is of wordt uitgevoerd kan cliënt schriftelijk en mondeling deze klacht neerleggen bij Renard Personal Support. De cliënt ontvangt van Renard Personal Support zo spoedig mogelijk een schriftelijke bevestiging van de ingediende klacht en wel binnen 1 week nadat de klacht is ingediend.
2. De cliënt wordt in de gelegenheid gesteld om zijn klacht mondeling en in persoon toe te lichten.
3. Binnen 4 weken na indiening zal de klacht zijn behandeld en stelt Renard Personal Support cliënt schriftelijk en gemotiveerd in kennis van de bevindingen en de wijze van afhandeling.

Artikel 6 Aansprakelijkheid

1. Renard Personal Support is niet aansprakelijk of verantwoordelijk voor schade als gevolg van door cliënt of opdrachtgever ondernomen handelingen of gedrag dat mogelijk anderszins zou kunnen voortvloeien uit de begeleiding of de door Renard Personal Support gegeven adviezen.
2. Renard Personal Support is voorts slechts aansprakelijk voor tekortkomingen bij de uitvoering van haar dienstverlening indien en voorzover deze het gevolg zijn van grove nalatigheid of een grove tekortkoming.
3. De aansprakelijkheid voor de schade wordt beperkt tot het bedrag van het honorarium dat Renard Personal Support voor haar dienstverlening heeft ontvangen. Heeft de uitvoering van de opdracht langer dan 6 maanden geduurd dan is haar aansprakelijkheid beperkt tot het honorarium over de laatste 6 maanden.
4. Wanneer opdrachtgever op grond van het bovenstaande meent aanspraak te kunnen maken op schadevergoeding dan dient hij, op straffe van verval, zijn aanspraken binnen bekwame tijd schriftelijk doch uiterlijk binnen 2 jaar na het beëindigen van de opdracht schriftelijk aan Renard Personal Support kenbaar te maken.
5. Opdrachtgever vrijwaart Renard Personal Support voor aanspraken van derden.

Artikel 7 Auteursrecht

1. De door Renard Personal Support uitgebrachte adviezen en rapportages evenals het aangeboden werkmateriaal zijn uitsluitend bestemd voor cliënt zelf en - onder voorbehoud van de toestemming van cliënt - tevens bestemd voor inzage door de opdrachtgever.
2. Voor bekendmaking of ter beschikkingstelling van het werkmateriaal, adviezen en rapportages aan anderen dan opdrachtgever en cliënt is voorafgaande toestemming van Renard Personal Support nodig.

Artikel 8 Opzegging

1. De opdrachtgever is te allen tijde bevoegd de overeenkomst te beëindigen door opzegging. De opdrachtgever is in dat geval geen schadevergoeding verschuldigd aan Renard Personal Support. De opdrachtgever/cliënt is bij opzegging wel verplicht het aantal uren dat de cliënt aan begeleiding heeft ontvangen en de daarbij komende kosten van voorbereiding en rapportage voor de opzegging tegen normaal uurtarief te vergoeden. De reden van opzegging wordt gemotiveerd aan de andere partijen medegedeeld.
2. In geval van opzegging door de opdrachtgever voordat de eerste afspraak tussen cliënt en Renard Personal Support heeft plaatsgevonden, is Renard Personal Support gerechtigd € 100,- aan administratiekosten in rekening te brengen.

Artikel 9 Ontbinding

1. Renard Personal Support is gerechtigd de overeenkomst zonder verplichting tot schadevergoeding te ontbinden indien:
 - de opdrachtgever in verzuim is;

- de opdrachtgever failliet wordt verklaard of zijn faillissement aanvraagt, surséance van betaling aanvraagt of een schuldsanerings- regeling voor natuurlijke personen wordt aangevraagd;
- opdrachtgever of cliënt willens en wetens belangrijke informatie voor de voortgang van de ondersteuning achterhoudt of heeft gehouden.

2. In bovengenoemde gevallen is de opdrachtgever tegenover Renard Personal Support schadeplichtig. De hoogte van de schade wordt vastgesteld op de helft van het overeengekomen bedrag voor de resterende ondersteuning vermeerderd met het aantal uren dat ondersteuning heeft plaatsgevonden die nog niet zijn betaald.

3. Wanneer Renard Personal Support door overmacht tijdelijk verhinderd is om de door haar aangegane verplichtingen na te komen, heeft zij het recht om de nakoming ervan op te schorten of in overleg met de opdrachtgever zodanig aan te passen dat uitvoering mogelijk blijft, zonder in verzuim te zijn. Wanneer nakoming door Renard Personal Support blijvend onmogelijk is of langer duurt dan 3 maanden wordt de door partijen gesloten overeenkomst ontbonden zonder recht op schadevergoeding voor een der partijen. Indien een voorschot op de betaling heeft plaatsgevonden voor diensten die nog niet zijn

verricht, zal Renard Personal Support deze binnen redelijke termijn terugbetalen.

Artikel 10 Toepasselijk recht

1. Op alle betrekkingen tussen Renard Personal Support en de cliënt en/of opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.